



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet in Vollzeit einen:

Sachbearbeiter Backoffice Vertrieb (m/w/d)

Ihr interessantes Aufgabengebiet

- Unterstützung unser Vertrieb- und Serviceteam im Tagesgeschäft dabei stehen Sie auch im direkten Austausch mit unseren Kunden
- Überwachung offener Aufträge hinsichtlich Liefertermine sowie Klärung von Rückfragen schnell und lösungsorientiert
- Souverän Kommunikation per Telefon und E-Mail mit Kunden und internen Ansprechpartnern
- Unterstützung bei der Erfassung von Neukunden und der Pflege unserer Kundendatenbank
- Enge Zusammenarbeit mit den Bereichen Vertrieb, Logistik und Auftragssteuerung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Berufserfahrung
- Erste Erfahrung im Vertriebsinnendienst, Kundenservice oder Auftragsabwicklung ist ein Plus
- Sicherer Umgang mit MS Office – idealerweise auch mit Warenwirtschaftssystemen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Sie sind zuverlässig, strukturiert, kommunikativ und arbeiten gerne im Team

Wir bieten

- Teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen sowie eine auf Ihren Vorkenntnissen aufbauende Einarbeitungsphase
- Verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet, mit der Möglichkeit sich umfassend einzubringen und sich persönlich weiterzuentwickeln
- Sicherer Arbeitsplatz in einem mittelständischen Familienunternehmen
- Attraktive Vergütung sowie umfangreiche Sozialleistungen und weitere Benefits für Mitarbeitende

GOK

Die Firma GOK Regler- und Armaturen-Gesellschaft mbH & Co. KG ist Deutschlands führende Adresse in der Regeltechnik für Flüssiggas und Heizöl.

Als zukunftsorientiertes Familienunternehmen sind wir seit mehr als 50 Jahren im Markt erfolgreich tätig mit dem Ergebnis, dass wir heute in der Regeltechnik als Synonym für Qualität und Sicherheit angesehen werden.

Bewerbung

Auf Sie wartet ein innovatives, mittelständisches Familienunternehmen mit hervorragendem Ruf am Markt.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (per E-Mail oder Post) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an unsere Personalabteilung.

Ihr Ansprechpartner

Frau Marion Schmittner
infopersonal@gok.de

